**Компания ООО Отельер**
**Контакты: 191119, Россия, Санкт-Петербург,**
**ул. Воронежская, д. 5, лит. А,**
**пом. 22-Н, оф.713**
**Тел.: +78123222077**

# Договор публичной оферты о продаже услуг (товаров) Интернет-магазина ООО «Отельер» № 1801-08

## 1.Общие положения

1.1. ООО «Отельер», далее «Продавец», публикует Публичную оферту о продаже услуг (товаров) по образцам, представленным на официальном интернет-сайте Продавца http://hotelierpetersburg.ru/

1.2. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) данный документ является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, осуществляет оплату Услуги (товара) Продавца в соответствии с условиями настоящего Договора. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, оплата Услуги (товара) Покупателем является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

1.3. На основании вышеизложенного внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и, если вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Вам предлагается отказаться от покупки Услуг (товаров) или использования Услуг, предоставляемых Продавцом.

1.4. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения: • «Оферта» – публичное предложение Продавца, адресованное любому физическому лицу (гражданину), заключить с ним договор купли-продажи (далее – «Договор») на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения. • «Покупатель» – физическое лицо, заключившее с Продавцом Договор на условиях, содержащихся в Договоре. • «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Покупателем условий Договора. • «Услуга (товар)» – перечень наименований ассортимента, представленный на официальном интернет-сайте. • «Заказ» – отдельные позиции из ассортиментного перечня Услуг (товаров), указанные Покупателем при оформлении заявки на интернет-сайте или через Оператора. • «Доставка» – курьерские услуги по доставке Заказа. • «Карта» - банковская карта, эмитированная кредитной организацией, позволяющая Покупателю совершать с её помощью операции с денежными средствами, находящимися у эмитировавшей Карту кредитной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором с кредитной организацией, в том числе операции по оплате Услуг (товаров), приобретаемых у Продавца на основании Договора.

## 2. Предмет договора

2.1. Продавец продает Услугу (товар) в соответствии с действующим прейскурантом, опубликованным на интернет-сайте Продавца «http://hotelierpetersburg.ru», а Покупатель производит оплату и принимает Услугу (товар)в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Настоящий Договор и приложения к нему являются официальными документами Продавца и неотъемлемой частью оферты.

## 3. Оформление Заказа

3.1. Заказ Услуги (товара) осуществляется Покупателем следующими способами:

3.1.1. Через Интернет-сайт Продавца.

3.1.2. Путем совершения исходящего вызова Оператору Продавца по следующему телефонному номеру +78123222077.

3.2. При регистрации на интернет-сайте Продавца Покупатель обязуется предоставить следующую регистрационную информацию о себе: • фамилия, имя, • фактический адрес доставки; • адрес электронной почты; • контактный телефон (мобильный, стационарный).

3.3. При оформлении Заказа через Оператора Покупатель обязуется предоставить информацию, указанную в п. 3.2. настоящего Договора. Принятие Покупателем условий настоящего Договора осуществляется посредством внесения Покупателем соответствующих данных в регистрационную форму на Интернет-сайте или при оформлении Заказа через Оператора. Покупатель имеет право редактировать регистрационную информацию о себе. Оператор не изменяет и не редактирует регистрационную информацию о Покупателе без согласия последнего. Продавец обязуется не сообщать данные Покупателя, указанные при регистрации на сайте http://hotelierpetersburg.ru/. и при оформлении Заказа, лицам, не имеющим отношения к исполнению Заказа. Утвердив Заказ выбранного Услуги (товара), Покупатель предоставляет Оператору необходимую информацию в соответствии с порядком, указанном в п. 3.2. настоящего Договора.

3.4. Оформленный покупателем Заказ является сообщением Покупателя о намерении приобрести Услугу (товар). Факт оформления Покупателем Заказа и передачи Продавцу сообщения о намерении приобрести Услугу (товар)подтверждается одним из следующих способов:

3.4.1. совершение Оператором Продавца исходящего вызова по контактному телефону, указанному при оформлении Заказа, и последующего подтверждения Покупателем сведений, сообщенных Покупателем при оформлении заказа, а также уточнения условий доставки.

3.4.2. направлением Продавцом сообщения по адресу электронной почты Покупателя.

3.5. В случае выбора предварительной оплаты Услуги (товара), Покупатель в сроки и порядке, установленном в разделе 5 настоящей Оферты, производит предоплату Продавцу суммы стоимости Услуг (товаров), входящих в Заказ.

3.6. В случае не осуществления Покупателем предоплаты суммы заказа в установленный п. 5.2. Оферты срок, данная неоплата будет признаваться Продавцом как односторонний отказ Покупателя от исполнения настоящей Оферты, что будет означать расторжение договора купли-продажи Услуг (товаров), заключенного между Покупателем и Продавцом, и прекращать:

- обязанность Продавца перед Покупателем продать последнему Услугу (товар)на условиях предоплаты;
- право требования Покупателя к Продавцу о продаже Услуги (товара) на условиях предоплаты.

3.7. Продавец и Оператор не несут ответственности за содержание и достоверность информации, предоставленной Покупателем при оформлении Заказа.

3.8. Покупатель несёт ответственность за достоверность предоставленной информации при оформлении Заказа.

3.9. Оплата Покупателем самостоятельно оформленного на интернет-сайте Заказа означает согласие Покупателя с условиями настоящего Договора. День оплаты Заказа является датой заключения Договора купли-продажи между Продавцом и Покупателем.

3.10. Все информационные материалы, представленные на сайте http://hotelierpetersburg.ru/ носят справочный характер и не могут в полной мере передавать достоверную информацию об определенных свойствах и характеристиках Услуги (товара). В случае возникновения у Покупателя вопросов, касающихся свойств и характеристик Услуги (товара), перед оформлением Заказа ему необходимо обратиться за консультацией к Оператору.

## 4. Сроки исполнения Заказа

4.1. Срок исполнения Заказа зависит от времени, необходимого на обработку Заказа. Срок исполнения Заказа в исключительных случаях может быть оговорен с Покупателем индивидуально в зависимости от характеристик и количества заказанного Услуги (товара). Продавец обязуется уведомить Покупателя об изменении комплектности (состава) его Заказа через Оператора.

4.2. В случае предоставления Покупателем недостоверной информации его контактных данных Продавец за ненадлежащее исполнение Заказа ответственности не несет.

## 5. Оплата Заказа

5.1. Исполнение Покупателем обязанности по оплате Услуг (товаров), входящих в состав заказа, возможно следующими способами:

5.1.1. Путем осуществления перевода денежных средств в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании реквизитов, сообщенных Продавцом Покупателю путем электронной почты или на сайте Продавца.

5.1.2. Путем оплаты стоимости Заказа полностью на Сайте Продавца (Банковской картой, Яндекс деньги, PayPal и т.п.)

5.2. Обязанность по оплате Услуги (товара) должна быть исполнена в срок не более чем 1 (один) час со времени получения Покупателем подтверждения Продавца о получении сообщения о намерении приобрести Товар (п. 3.4. Оферты). Покупатель производит оплату одним из способов, указанных в п. 5.1. настоящей оферты.

5.3. Цены на любые Услуги (товары), указанные на интернет-сайте «http://hotelierpetersburg.ru/», могут быть изменены Продавцом в одностороннем порядке без уведомления Покупателя. В случае изменения цены на заказанные позиции Услуги (товара), Оператор обязуется в кратчайшие сроки проинформировать Покупателя о таком изменении. Покупатель вправе подтвердить либо аннулировать Заказ. В случае отсутствия связи с Покупателем Заказ считается аннулированным в течение 14 календарных дней с момента оформления.

## 6. Доставка Услуги (товара).

6.1. Условия осуществления Доставки Услуги (товара), а именно срок осуществления Доставки и ее стоимость, устанавливаются Продавцом и доводятся до сведения Покупателя Оператором.
6.2. Право собственности на Товар и риски случайного повреждения и/или гибели Услуги (товара) переходят на Покупателя с момента фактической передачи Услуги (товара).

**7. Возврат Заказа**

7.1. В соответствии с п. 4. ст. 26.1. Закона РФ № 2300-I «О Защите прав потребителей» Покупатель вправе отказаться от заказанного Услуги (товара) в любое время до момента исполнения Заказа.
7.2. Покупатель не вправе отказаться от оплаченного Заказа (или его части) надлежащего качества, имеющего индивидуально определённые свойства.
7.3. Возврат заказа осуществляется в соответствии с «Перечнем непродовольственных услуг (товаров) надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 г. № 55.
7.4. В соответствии со ст. 22 Закона РФ № 2300-I «О Защите прав потребителей» уплаченная Покупателем сумма за Товар ненадлежащего качества подлежит возврату Покупателю в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования. Возврат денежных средств осуществляется наличными в офисе Продавца, в случае осуществления платной доставки, деньги за неё не возвращаются. В случае, если Товар был оплачен через систему электронных платежей, то возврат денежных средств осуществляется на электронный счет Покупателя в течение 5-ти рабочих дней.
7.5 Товары надлежащего качества, не подлежащие возврату в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.10.1998 N 1222, от 06.02.2002 N 81:
Изделия и материалы, контактирующие с пищевыми продуктами, из полимерных материалов, в том числе для разового использования (посуда и принадлежности столовые и кухонные, емкости и упаковочные материалы для хранения и транспортирования пищевых продуктов)
Непериодические издания (книги, брошюры, альбомы, картографические и нотные издания, листовые изо-издания, календари, буклеты, издания, воспроизведенные на технических носителях информации) (п. 14 введен Постановлением Правительства РФ от 06.02.2002 N 81)
Изделия из драгоценных металлов, с драгоценными камнями, из драгоценных металлов со вставками из полудрагоценных и синтетических камней, ограненные драгоценные камни.
7.6. Возврат Товара производится на основании письменного обращения Покупателя, предоставляемого в офис продаж Продавца.
7.6.1. Возврат денежных средств за некачественно оказанные Услуги производится на основании письменного обращения Покупателя, предоставляемого в офис продаж Продавца.
7.7. Возврат Товара надлежащего качества осуществляется за счет Покупателя и организуется им самостоятельно.
7.8. Возврат Товара производится по рабочим дням с 10-00 до 17-00 в офисе продаж Продавца.
7.9. При возврате Покупателем Товара надлежащего качества составляются накладная или акт о возврате Услуги (товара), в котором указываются:

- полное фирменное наименование Продавца;
- фамилия, имя, отчество и паспортные данные Покупателя;
- наименование Услуги (товара);
- причина возврата Услуги (товара);
- дата передачи Услуги (товара);
- сумма, подлежащая возврату;
- подписи Продавца и Покупателя.

7.10. Возврат стоимости Услуги (товара) производится не позднее чем через 10 (десять) дней с даты предоставления Покупателем соответствующего требования.
7.11. Для возврата денежных средств на банковскую карту Заказчику необходимо заполнить «Заявление о возврате денежных средств», которое высылается по требованию Компанией на электронный адрес Заказчика, и оправить его вместе с приложением копии паспорта по адресу: г.Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.5, лит. А, пом. 22-Н, офис 713. Возврат денежных средств будет осуществлен на банковский счет Заказчика, указанный в заявлении, в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения «Заявление о возврате денежных средств» Компанией.

Для возврата денежных средств, зачисленных на расчетный счет Компании ошибочно посредством платежных систем, Заказчик должен обратиться с письменным заявлением и приложением копии паспорта и чеков/квитанций, подтверждающих ошибочное зачисление. Данное заявление необходимо направить по адресу: г.Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.5, лит. А, пом. 22-Н, офис 713. После получения письменного заявления с приложением копии паспорта и чеков/квитанций Компания производит возврат в срок до 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Заявления на расчетный счет Заказчика, указанный в заявлении. В этом случае, сумма возврата будет равняться стоимости Заказа.

Срок рассмотрения Заявления и возврата денежных средств Заказчику начинает исчисляться с момента получения Компанией Заявления и рассчитывается в рабочих днях без учета праздников/выходных дней. Если заявление поступило Компании после 18.00 рабочего дня или в праздничный/выходной день, моментом получения Компанией Заявления считается следующий рабочий день.

Требование о возврате Услуги (товара) Покупатель должен предоставить Продавцу либо в письменном виде по адресу г.Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.5, лит. А, пом. 22-Н, офис 713, либо в электронном на адрес электронной почты operator@hotelier24.ru. Требование может быть составлено в свободной форме с обязательным указанием контактных данных Покупателя, совпадающих с указанными при заказе Услуги (товара), наименования возвращаемого Услуги (товара) и причин возврата. Покупатель вправе задать все возникшие вопросы Продавцу по телефону +78123222077.

**8. Авторские права**

8.1. Вся текстовая информация и графические изображения, размещенные на интернет-сайте http://www.hotelierpetersburg.ru/, являются собственностью Продавца и/или его поставщиков и производителей Услуги (товара).

**9. Права, обязанности и ответственность**

9.1. Продавец не несет ответственности за ненадлежащее использование услуг (товаров) Покупателем, заказанных на интернет-сайте или через Оператора.
9.2. Продавец вправе передавать свои права и обязанности по исполнению Заказов третьим лицам.
9.3. Продавец имеет право на осуществление записи телефонных переговоров с Покупателем. В соответствии с п. 4 ст. 16 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Продавец обязуется: предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации и/или передачу ее лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Заказов; своевременно обнаруживать и пресекать такие факты. Телефонные разговоры записываются в целях осуществления контроля деятельности Оператора и контроля качества исполнения Заказов.
9.4. Все претензии по ненадлежащему исполнению заказа Покупатель вправе направить на адрес электронной почты, указанный на интернет-сайте http://www.hotelierpetersburg.ru/, в разделе «Контакты». Вся поступившая информация обрабатывается в кратчайшие сроки.

Исполнительный директор: _____ / Егорочкин Н.В.

Главный бухгалтер: _____ / Галкина Н.В.

М.П.